



TRAININGSABLAUF UND ZERTIFIZIERUNGS- VERFAHREN

Workplace Innovation Manager



Co-funded by
the European Union





Kursprogramm - Übersicht

- Modul 1: Lernen, wie man lernt: kontinuierliches, selbstgesteuertes, lebenslanges Lernen
- Modul 2: Zeit- und Selbstmanagement
- Modul 3: Computerkenntnisse und technische Fähigkeiten
- Modul 4: Verfügbare Innovationen am Arbeitsplatz einsetzen
- Modul 5: Grüne Arbeitsplatzkonzepte
- Modul 6: Kommunikation und respektvolle Kommunikation
- Modul 7: Aktiv zuhören und Feedback geben
- Modul 8: Konflikttransformation
- Modul 9: Wie Sie motivieren und überzeugen können
- Modul 10: Führung durch Vorbild und Aufbau vertrauensvoller Beziehungen
- Modul 11: Teambildung und Teamarbeit
- Modul 12: Interkulturelle Kompetenz und Diversität
- Modul 13: Kritisches Denken und Problemlösungsmethoden
- Modul 14: Training, Coaching und Mentoring
- Modul 15: Leistungen bewerten

Trainingsablauf d Zertifizierungs- verfahren

- **Anmeldung zum Trainingskurs:** Die TeilnehmerInnen melden sich über eine Online-Plattform für den Trainingskurs zum Workplace Innovation Manager an. Dafür ist die Angabe der erforderlichen persönlichen Daten und die Zustimmung zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen Voraussetzung.
- **Trainingsablauf:** Die TeilnehmerInnen absolvieren den gesamten Fortbildungskurs, d.h. die einzelnen Module, Lerneinheiten und Materialien zu den verschiedenen Themen des betrieblichen Innovationsmanagements. Sie übernehmen eine aktive Rolle bei der Aneignung neuen Wissens und neuer Fähigkeiten mit Hilfe der zur Verfügung gestellten Ressourcen.
- **Lernquizzes und Prüfungsfragen:** Die TeilnehmerInnen sind aufgefordert, die in den Kurs eingebetteten Quizzes und Prüfungsfragen zu beantworten. Diese Tests helfen ihnen, ihren Lernfortschritt zu überprüfen, d.h. ihr Verständnis der neu erworbenen theoretischen und praktischen Aspekte des Innovationsmanagements am Arbeitsplatz. Die richtige Beantwortung der Fragen zeigt den TeilnehmerInnen, dass sie sich die Lerninhalte erfolgreich angeeignet haben.
- **Zertifizierung:** Nach erfolgreichem Abschluss des Trainingskurses und der erfolgreichen Beantwortung der Prüfungsfragen, erhalten die TeilnehmerInnen das digitale Zertifikat. Es bescheinigt die Teilnahme, den erfolgreichen Erwerb der Kenntnisse und Kompetenzen für das Berufsbild Workplace Innovation Manager und den bestandenen Abschluss des Trainingskurses.
- **Digitale Ausstellung des Zertifikats:** Das digitale Zertifikat wird in der Regel elektronisch ausgestellt, entweder per E-Mail oder über eine sichere Online-Plattform. Es enthält den Namen der teilnehmenden Person, die genaue Bezeichnung des Trainingskurses (Workplace Innovation Manager), das Abschlussdatum und alle relevanten Logos oder Akkreditierungsinformationen.

abschließende Prüfung

1. Punktesystem:

- Für jede richtig beantwortete Frage gibt es einen Punkt. Es sind insgesamt 24 Fragen, d.h. 2 Fragen pro Modul.

2. Berechnung des Ergebnisses:

- Nach Beantwortung aller Prüfungsfragen fasst das System die Punkte für die jeweils beantworteten Fragen zusammen.

3. Berechnung des Prozentsatzes der Punktzahl:

- Die prozentuale Punktzahl wird berechnet, indem die erreichte Gesamtpunktzahl durch die mögliche Gesamtpunktzahl (Summe der Punkte für alle Fragen) dividiert und dann mit 100 multipliziert wird.
- $\text{Prozentuale Punktzahl} = (\text{Erreichte Gesamtpunkte} / \text{Mögliche Gesamtpunkte}) * 100$

4. Mindestanforderungen für das Bestehen der Prüfung und die Zertifizierung

- Um den Trainingskurs und die Zertifizierung erfolgreich abzuschließen, muss die teilnehmende Person mehr als 60% der möglichen Punktzahl erreichen. Bei einer geringeren Punktzahl kann die abschließende Prüfung wiederholt werden.

abschließende Prüfung

5. Empfehlungen für die Verbesserung des Ergebnisses:

- Auf der Grundlage der Prüfungsergebnisse kann das System Empfehlungen aussprechen, in welchen Bereichen sich die teilnehmende Person verbessern kann.
- Wurden z.B. die Fragen zum Thema "Konflikttransformation" nicht zufriedenstellend beantwortet, könnte das System z.B. empfehlen, den Inhalt dieses Moduls noch einmal durchzugehen, oder zusätzliche Lernmöglichkeiten vorschlagen.

6. Feedback-Bericht

Dieser Bericht enthält die folgenden Informationen:

- Die prozentuale Gesamtpunktzahl bei der abschließenden Prüfung.
- Die Punktzahl für die einzelnen Fragen.
- Empfehlungen für verbesserungsfähige Bereiche, und Links zu relevanten Kursmaterialien oder Lernmitteln.

Welche Vorteile bietet das Zertifikat?

Das digitale Zertifikat dient den TeilnehmerInnen als Nachweis ihrer Kompetenzen und Qualifikationen im Bereich des betrieblichen Innovationsmanagements. Sie können das Zertifikat in ihren Lebenslauf, ihr LinkedIn-Profil oder ihr berufliches Portfolio aufnehmen, um ihre Fachkompetenz zu dokumentieren und ihr Engagement für die Entwicklung dieses Bereichs zu unterstreichen.



Co-funded by
the European Union



Von der Europäischen Union finanziert. Die geäußerten Ansichten und Meinungen entsprechen jedoch ausschließlich denen des Autors bzw. der Autoren und spiegeln nicht zwingend die der Europäischen Union oder der Europäischen Exekutivagentur für Bildung und Kultur (EACEA) wider. Weder die Europäische Union noch die EACEA können dafür verantwortlich gemacht werden.



© 2022-2024. Die Inhalte dieses Werks sind unter einer Creative Commons-Lizenz lizenziert CC BY-NC-SA 4.0 license.